



Die Avangard Malz AG ist mit vier Produktionsstandorten und einer Produktionsmenge von 380.000 t das größte Mälzereiunternehmen in Deutschland. Wir beliefern weltweit Brauereien, vom Craftbrewer bis zum Brauereikonzern. Zur Verstärkung unseres Teams am Standort Gelsenkirchen suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen:

**Abwickler / Sachbearbeiter / kaufmännischen Angestellten (w/m/d)**

in Vollzeit

Ihre Aufgaben:

- Anlage und Pflege von Kontrakten im Warenwirtschaftssystem Agrar21
- Kommunikation mit Lieferanten und Kunden per Telefon und Mail
- Abstimmung mit dem Ein- und Verkauf
- Koordinierung der Abrufe
- Steuerung der Logistik

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erfahrungen im Bereich Getreide/Saaten- und/oder Exportabwicklung wären von Vorteil, sind aber nicht Voraussetzung
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Sie arbeiten gerne im Team und sind aufgeschlossen
- Eigeninitiative, Zuverlässigkeit und Gewissenhaftigkeit sind ihr Arbeitsanspruch
- sehr gute kommunikative Fähigkeiten in Deutsch und Englisch in Wort und Schrift

Erkennen sie sich darin wieder? Dann bieten wir:

- Eine sehr gute Einarbeitung in einem kleinen motivierten Team
- Ein leistungsgerechtes Gehalt
- Festanstellung
- Einen modernen Arbeitsplatz
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Einen sicheren Arbeitsplatz in einem führenden Unternehmen der Branche

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung per Email mit dem frühestmöglichen Eintrittsdatum und Ihrer Gehaltsvorstellung:

Lanette Klein, Assistentin des Vorstandes

[l.klein@avangard-malz.de](mailto:l.klein@avangard-malz.de)